

CONVENZIONE PER L'INCARICO DI “COORDINATORE GESTIONALE E PEDAGOGICO COMUNALE” DEI SERVIZI EDUCATIVI PRESENTI SUL TERRITORIO DEI COMUNI DI VICOPISANO E CALCI

L'anno duemilaventuno il giornodel mese di..... nella residenza municipale

FRA

- il Comune di Vicopisano, rappresentato da Dott. Giacomo Minuti, Responsabile dei Servizi Amministrativi, nato a (PI) il, che interviene non in nome proprio ma in nome e per conto del Comune di Vicopisano (C.F./P.I.);

- il Comune di Calci, rappresentato da Dot.sa Ilaria Orsucci, Responsabile dei Servizi alla Persona, nata a (PI) il, che interviene non in nome proprio ma in nome e per conto del Comune di Calci (C.F./P.I.);

e

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1

In conformità a quanto previsto dall'ultimo comma dell'art. 6 del Decreto Legislativo n. 165 del 30.3.2001 ed a quanto previsto dal Libro 5 del Codice Civile (Titolo 3 Capo 1 e 2), l'art.63 e ss. del regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Vicopisano, l'Amministrazione Comunale affida al professionista, il quale accetta, l'incarico di prestare la sua attività professionale a favore dei Comuni di Vicopisano e Calci consistente nel “coordinamento gestionale e pedagogico comunale” dei servizi educativi presenti sul territorio dei comuni di Vicopisano e Calci negli ambiti di intervento meglio specificati al successivo art.2.

ART. 2

L'incaricato dovrà garantire per i comuni di Vicopisano e Calci le funzioni previste all'art.7 del “Regolamento Regionale per i servizi educativi per la Prima infanzia”, 30 luglio 2013 n. 41/r, approvato con deliberazione G.R. 599/2013. L'attività di collaborazione e coordinamento pedagogico e gestionale comunale del professionista si esplica nei seguenti ambiti di intervento relativi ai Servizi educativi presenti nel territorio dei due comuni.

- supporto tecnico alle Conferenza Zonale Dell'Educazione e Istruzione della Zona Pisana nella programmazione degli interventi relativi ai servizi educativi, anche attraverso l'analisi di dati sui servizi del territorio, in base alla L.R.32/2002;
- nell'ambito delle funzioni di cui al comma 3 del DPGR 41/R/2013, nel rispetto dell'autonomia gestionale dei singoli servizi educativi:

- a) definizione di indirizzi e criteri di sviluppo e di qualificazione del sistema dei servizi educativi presenti sul territorio dei Comuni di Vicopisano e Calci;
- b) supporto nell'elaborazione di atti regolamentari dei comuni;
- c) elaborazione di materiale informativo sui servizi del territorio;
- d) promozione della verifica e dell'innovazione delle strategie educative, nonché di quelle relative alla partecipazione delle famiglie ai percorsi di educazione familiare;
- e) sviluppo e coordinamento dell'utilizzo, da parte dei servizi dei territori comunali di riferimento, degli strumenti per l'osservazione, la documentazione e la valutazione delle esperienze educative, nonché dell'impiego di strumenti di valutazione della qualità e monitoraggio dei relativi risultati;

- f) promozione, in accordo con i coordinatori pedagogici dei servizi, del piano della formazione comunale e/o zonale degli operatori e monitoraggio dell'attuazione dello stesso;
- g) analisi dei dati relativi alla gestione amministrativa dei servizi del territorio, in collaborazione con i responsabili dei servizi educativi e con i tecnici dei comuni nella prospettiva di un raccordo tra funzioni gestionali e pedagogiche e compilazione del Sistema Regionale SIRIA;
- h) raccordo con l'azienda unità sanitaria locale (azienda USL) per tutti gli ambiti di competenza;
- i) promozione di scambi e confronti fra servizi presenti nel sistema locale e supporto informativo agli stessi; nello specifico dovrà essere realizzato almeno 1 incontro ogni due mesi, in plenaria, con tutti i servizi dei due comuni interessati (al fine di istituire e rafforzare l'organismo di coordinamento comunale);
- l) promozione della continuità educativa da zero a sei anni anche attraverso il coinvolgimento dei referenti delle scuole dell'infanzia;
- l bis) funzioni di vigilanza e controllo per gli ambiti di propria competenza;
- l ter) supporto nella progettazione degli spazi dei servizi;
- m) esercizio, per conto dei Comuni e in raccordo con il SUAP del Comune, delle funzioni di vigilanza dei servizi educativi presenti sul loro territorio relativamente agli aspetti afferenti la funzione pedagogica (sopralluoghi sui servizi, verifica della documentazione dei servizi e supporto nella stesura della stessa);
- n) supporto alla commissione multi-professionale zonale e partecipazione alle riunioni e alle visite ispettive della stessa; attività di verbalizzazione;
- o) supporto nella progettazione di bandi e progetti a valere sui fondi regionali, ministeriali, europei sui servizi educativi.

Tutte le funzioni dovranno essere svolte dal professionista incaricato in piena autonomia al fine di supportare gli uffici dei servizi educativi e dei SUAP comunali, nonché, nel rispetto dei ruoli reciproci, le strutture operanti nel territorio dei due comuni.

Per tutte le sopra indicate prestazioni e per la loro esecuzione, il professionista svolgerà le attività organizzandosi autonomamente e garantendo la presenza presso i Comuni e i Servizi Educativi del territorio secondo le necessità e in funzione delle finalità dell'incarico.

ART. 3

L'incarico è attribuito per 2 anni dalla data di stipula del contratto (presumibilmente coincidenti con gli anni educativi 2026/27 e 2027/28) ed è rinnovabile per ulteriori 3 (tre) anni.

ART. 4

Il professionista si impegna ad assolvere l'incarico personalmente e con autonomia professionale, ma comunque nell'ambito degli indirizzi e delle direttive predisposte dalle Amministrazioni Comunali di Vicopisano e Calci, secondo le modalità ed i tempi da queste indicati in relazione alle esigenze delle singole prestazioni professionali.

ART. 5

Per lo svolgimento delle prestazioni di cui all'art.2, le amministrazioni comunali di Vicopisano e Calci corrisponderanno al professionista, che accetta, il compenso complessivo di Euro 10.000,00, per ogni anno educativo (€7.500,00 per il Comune di Vicopisano ed €2.500,00 per il Comune di Calci) , al lordo di tutti gli oneri a carico del collaboratore (IRPEF, previdenza e ritenute fiscali di legge), e dell'IVA 22%, per l'importo complessivo lordo di Euro 20.000,00 (€15.000,00 per il Comune di Vicopisano ed € 5.000,00 per il Comune di Calci) per tutta la durata dell'incarico.

ART. 6

Il corrispettivo di cui al precedente art.5 sarà liquidato dalle rispettive amministrazioni comunali al professionista mediante opportuni provvedimenti di liquidazione all'esito di fatture/notule con cadenza minima trimestrale. La liquidazione avverrà entro 30 giorni dal ricevimento delle notule/fatture, corredate da esaustiva relazione illustrativa delle attività svolte nei servizi, in riferimento a quanto previsto all'art. 2, comprensiva di rendiconto delle ore impiegate. Tutte le imposte saranno a carico del professionista, il quale dovrà effettuare direttamente le prescritte denunce dei redditi.

ART. 7

In caso di infortunio che dovesse occorrere al professionista nell'espletamento del suo incarico, questo non potrà accampare diritto alcuno nei confronti delle Amministrazioni comunali interessate. Il professionista risponderà personalmente e con i propri mezzi degli eventuali danni arrecati alle Amministrazioni ed a terzi nell'espletamento dei compiti affidategli.

ART. 8

Qualora il professionista non proceda all'esecuzione dei compiti oggetto della presente convenzione con la perizia e la diligenza richiesta nella fattispecie, l'Amministrazione può fissare un congruo termine entro il quale il professionista dovrà uniformarsi alle condizioni della convenzione stessa.

Decorso inutilmente tale termine l'Amministrazione potrà recedere dal contratto salvo il diritto del risarcimento dei danni.

A prescindere da tale ipotesi, è facoltà peraltro a insindacabile giudizio dell'Amministrazione revocare l'incarico in qualunque momento pagando quanto maturato a favore del professionista per l'opera prestata sino al momento della revoca stessa. Per il recesso del presente incarico le parti si riportano integralmente a quanto previsto dall'art. 2237 del C.C.

ART. 9

Il professionista dichiara che la sua residenza ed il suo codice fiscale sono i seguenti:

.....

Per le comunicazioni indica il seguente indirizzo PEC:

L'Amministrazione rimane esonerata per eventuali errori circa l'indicazione di cui sopra.

ART. 10

Il professionista dichiara, sotto la propria personale responsabilità e con esonero dell'Amministrazione Comunale da ogni e qualsiasi responsabilità al riguardo che, a norma delle vigenti disposizioni in materia, non sussistono motivi ostativi alla stipula del presente atto.

ART. 11

Le spese dell'atto relative al presente incarico e sue consequenziali sono a carico del professionista.

La disciplina concernente la registrazione del presente atto è dettata dal D.P.R. n. 26.4.1986 n. 131.

ART. 12

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente atto si fa riferimento alle norme del Codice Civile e norme speciali riguardanti le prestazioni professionali.

Redatto in doppio originale. letto, approvato e sottoscritto.

Il Professionista

Il Responsabile Servizi Amministrativi Comune di Vicopisano

Il Responsabile Servizi Amministrativi Comune di Calci
