



COMUNE DI CALCI

Provincia di Pisa

Marca da bollo € 16,00

RICHIESTA CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO TEMPORANEA

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____
e residente a _____ in via _____ al n. _____
C. F.: _____, Telefono _____ Cell _____
E-mail _____ PEC _____
in nome e per conto proprio
in qualità di Legale Rappresentante della ditta / associazione / gruppo (barrare le voci che non
interessano) denominato: _____ con sede a _____
_____ in via _____ al n. _____
Codice/Fiscale/Partita IVA n. _____ Tel. _____, Fax _____
E-mail _____ PEC _____
altro (specificare): _____

CHIEDE

- IL RILASCIO della Concessione per l'occupazione di suolo pubblico comunale.
- LA PROROGA della Concessione per l'occupazione di suolo pubblico comunale
rilasciata in data _____ recante il Protocollo n. _____.

Indicazione ubicazione e dimensioni:

ubicata a Calci, in via _____ al n. _____, sul/sulla

(indicare se il tratto occupato corrisponde alla sede stradale, al marciapiede, all'area verde, o altro):

Dati catastali: Foglio _____ Particella _____ Subalterno _____

per una superficie di m. _____ x m. _____ = Totale mq. _____ (per occupazioni
frazionate in più porzioni, ovvero aventi sagoma irregolare indicare soltanto l'ammontare complessivo dei mq. dell'occupazione), per
mezzo di (specificare a cosa si deve l'occupazione richiesta - ad Esempio: Cantiere edile, lavori stradali, ponteggio, sottoservizi,
tavoli, sedie, gazebo, nome della manifestazione ecc.)

Per un periodo di _____ (dal _____ al _____)

PREMESSA: si hanno in linea di massima normali modalità di circolazione quando rimangono liberi almeno 2,75 m. di larghezza della carreggiata stradale per ogni senso di marcia dei veicoli, ai quali va aggiunto, laddove in condizioni normali esista un marciapiede, 1,00 m. per il transito dei pedoni.

Poiché a causa dell'occupazione di suolo pubblico richiesta mediante la presente istanza non è possibile rispettare le condizioni citate nella "PREMESSA", si richiede l'emissione di apposita Ordinanza per la disciplina temporanea della circolazione stradale; a tal fine si allega la specifica richiesta da effettuarsi da parte del legale rappresentante della ditta esecutrice dei lavori.

Richiesta emanazione Ordinanza per modifica temporanea della circolazione e della sosta:

SI NO

Se indicato "SI" compilare l'allegato "2": **Richiesta di emanazione di ordinanza per modifica temporanea della circolazione e della sosta** (da richiedersi da parte del legale rappresentante della ditta esecutrice dei lavori).

Tutto ciò premesso, consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito ai sensi del Codice Penale secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni e che qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguiti a seguito del rilascio del provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. medesimo.

DICHIARA

che l'occupazione di suolo pubblico di cui alla presente, è finalizzata all'esecuzione delle opere o all'avvio delle attività di seguito elencate:

OPERE EDILIZIE PER IMMOBILI PRIVATI:

eseguibili sulla base dei seguenti titoli abilitativi (riportare gli estremi di Permesso di Costruire, SCIA, CILA, Autorizzazione Paesaggistica, ecc.): _____

eseguibili liberamente, senza rilascio di titoli abilitativi o altri adempimenti, ai sensi delle vigenti normative. (citare eventuali comunicazioni preventive: _____)

ATTIVITA' COMMERCIALI (VENDITA/ SOMMINISTRAZIONE)

esercitabile sulla base dei seguenti titoli abilitativi (riportare gli estremi di Licenza di esercizio, Autorizzazione, DIA, SCIA, ecc): _____

MANIFESTAZIONI PUBBLICHE/SPETTACOLI

esercitabile sulla base dei seguenti titoli abilitativi (riportare gli estremi di Licenza di esercizio, Autorizzazione, DIA, SCIA, ecc): _____

Documentazione da allegare alla richiesta:

1. Planimetria del sito interessato con indicazione dell'occupazione e relative misure.
2. Da allegare solo in caso di richiesta ordinanza: **Richiesta di emanazione di ordinanza per modifica temporanea della circolazione e della sosta** (da richiedersi da parte del legale rappresentante della ditta esecutrice dei lavori).
3. N. 2 marche da bollo da 16,00 euro (compresa quella sul frontespizio della presente richiesta).

Avvertenze:

La presente istanza di Concessione va inoltrata al Comune almeno 20 giorni prima dell'inizio dell'occupazione.

Il rilascio della Concessione da parte di questo Ufficio avverrà previa presentazione di documentazione che attesti l'avvenuto pagamento che dovrà essere effettuato a mezzo di conto corrente postale n. 12349569 intestato al Comune di Calci.

Qualora si renda necessario prorogare l'occupazione il titolare della Concessione ha l'onere di presentare apposita istanza almeno 10 giorni prima rispetto alla scadenza, utilizzando sempre il presente modello.

Qualora si renda necessaria l'emanazione dell'Ordinanza per la modifica temporanea della circolazione e della sosta si rappresenta che questa potrà essere rilasciata solo se la comunicazione dell'avvenuto rilascio, da parte dell'ufficio competente, della concessione per l'occupazione temporanea di suolo pubblico perverrà all'ufficio Polizia Municipale almeno cinque giorni lavorativi precedenti la decorrenza del provvedimento da adottarsi. Sarà cura della ditta esecutrice dei lavori provvedere alla verifica dell'adozione ed alla stampa del provvedimento per la modifica temporanea della circolazione e della sosta mediante la consultazione dell'Albo Pretorio on line del Comune di Calci.

Il sottoscritto dichiara inoltre di essere informato e rilascia il proprio consenso, ai sensi e per gli effetti del T.U. sulla privacy vigente, al trattamento da parte del Comune, anche con strumenti informatici, dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione e nella documentazione allegata, nonché sulla loro diffusione mediante le forme di pubblicazione di legge e mediante comunicazione, anche per il successivo trattamento, ad altri enti o amministrazioni competenti a ricevere e fornire informazioni in relazione alla presente domanda di autorizzazione.

(Luogo) _____, (data) _____

Il Richiedente

Allegato "2"

**RICHIESTA DI EMANAZIONE DI ORDINANZA
PER MODIFICA TEMPORANEA DELLA CIRCOLAZIONE E DELLA SOSTA
(da richiedersi da parte del legale rappresentante della ditta esecutrice dei
lavori)**

Il sottoscritto _____ nato a _____ il
_____ e residente a _____ in via _____
al n. _____ telefono _____ nella sua qualità di legale rappresentante della ditta
esecutrice dei lavori denominata _____
(allegare necessariamente un documento d'identità del richiedente)

CHIEDE

l'emanazione di ordinanza di modifica temporanea della circolazione e della sosta, come di seguito indicato:

Motivo della richiesta:

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> occupazione suolo pubblico | <input type="checkbox"/> manutenzione stradale |
| <input type="checkbox"/> manutenzione alberi e piante | <input type="checkbox"/> manifestazione (specificare) |
| <input type="checkbox"/> altro _____ | |

Località:

- via / piazza _____
- dal civico _____ al civico _____

Natura del provvedimento richiesto:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> divieto di sosta senza rimozione | <input type="checkbox"/> divieto di sosta con rimozione coatta |
| <input type="checkbox"/> divieto di circolazione | <input type="checkbox"/> divieto di circolazione e di sosta |
| <input type="checkbox"/> divieto di circolazione e di sosta con rimozione coatta | <input type="checkbox"/> senso unico alternato |
| <input type="checkbox"/> sospensione temporanea della circolazione | <input type="checkbox"/> variazione del senso di marcia |
| <input type="checkbox"/> altro _____ | |

Periodo

dalle ore _____ del _____ alle ore _____ del _____

Orario

- dalle ore _____ alle ore _____ permanente 0:00 – 24:00

COMUNICA

I nominativi ed i recapiti dei soggetti impiegati nelle operazioni che motivano la richiesta:

Responsabile ditta esecutrice dei lavori _____ cellulare _____

Responsabile segnaletica _____ cellulare _____

Dichiara

- di assumere l'onere e la responsabilità di collocare la segnaletica conforme, almeno 48 ore prima dell'inizio del divieto (l'Ordinanza di modifica temporanea della circolazione e della sosta, della quale la ditta esecutrice dei lavori dovrà accertarsi dell'avvenuta adozione, potrà essere stampata consultando l'Albo Pretorio on line del Comune di Calci);
- di essere a conoscenza e di attenersi a quanto previsto, in materia di collocazione e manutenzione della segnaletica stradale temporanea, dal Codice della Strada e dal relativo Regolamento di Esecuzione;
- di essere a conoscenza e di attenersi a quanto previsto in materia di sicurezza del lavoro e dalle normative di settore vigenti;
- di comunicare al Comando di Polizia Municipale l'avvenuta collocazione della segnaletica (via e-mail a: polizia.municipale@comune.calci.pi.it).

Calci, _____

Il richiedente
