



**BANDO per la RICHIESTA di ISCRIZIONE al NIDO di INFANZIA  
“Il Linchetto” a La Gabella - Calci  
ANNO EDUCATIVO 2020-2021**

Il Comune di Calci adotta il presente bando in coerenza ed attuazione:

- della Legge Regionale n. 32/2002 "Testo unico in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro";
- del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana 30 luglio 2013, n. 41/R “Regolamento di attuazione dell’art. 4 bis della Legge Regionale Toscana n. 32/2002”;
- del “Regolamento per la gestione e l’accesso al nido d’Infanzia comunale” approvato dal Consiglio Comunale di Calci con deliberazione n. 27 del 29.04.13 e modificato con deliberazioni n.48 del 29.10.15, n. 8 del 29.03.18 e n. 41 del 29.11.18.

**Articolo 1  
Finalità generali**

Il presente bando è finalizzato all’accesso dei bambini di età compresa tra i 3 mesi (da compiere entro il 1° settembre 2020) ed i 36 mesi (che al 1° settembre 2020 non abbiano i requisiti di età per frequentare la scuola dell’infanzia), presso il Nido di Infanzia “**Il Linchetto**” in fraz. **La Gabella a Calci**.

**Articolo 2  
Soggetti ammessi a presentare domanda**

Genitori (o loro delegati) di bambini e bambine da 3 a 36 mesi **residenti a Calci**.

**Articolo 3  
Criteri di accesso e punteggi per la formazione della graduatoria**

L’Amministrazione Comunale, per l’assegnazione dei posti disponibili presenti nel Nido di Infanzia “Il Linchetto” adotta i seguenti criteri (art. 5 del “Regolamento per la gestione e l’accesso al nido d’Infanzia comunale” approvato dal Consiglio Comunale di Calci con deliberazione n. 27 del 29.04.13 e modificato con deliberazione n.48 del 29.10.15, n. 8 del 29.03.18 e n. 41 del 29.11.18):

**3.1 Modalità di ammissione dei bambini**

<b>Situazione considerata</b>	<b>Documentazione richiesta</b>	<b>Valutazione attribuita o punteggio</b>
Bambine/i già frequentanti l’anno precedente e ancora in età utile	Autodichiarazione	Ammissione con priorità assoluta
Handicap del/la bambino/a	Certificazione specialistica da parte della U.S.L., o relazione di strutture specialistiche	Ammissione con priorità assoluta
Grave disagio socio-psicologico legato al nucleo familiare	Relazione da parte del servizio sociale USL	Ammissione con priorità assoluta

Genitore/i portatore di handicap	Certificazione specialistica da parte della U.S.L., o relazione di strutture specialistiche	Ammissione con priorità assoluta
Condizione di orfano di uno o ambedue genitori, o assenza reale e totale di uno dei due genitori	Autodichiarazione	Ammissione con priorità assoluta
Fratello/sorella già frequentante lo stesso nido nello stesso anno educativo	Autodichiarazione	Ammissione con priorità assoluta
Gemelli/e (la cui eventuale ammissione è indivisibile)		5

### 3. 2 - Caratteristiche e composizione del nucleo familiare

Situazione considerata	Documentazione richiesta	Valutazione attribuita o punteggio
Presenza di altri figli/e escluso quello/a per cui si fa domanda) nati/e entro la data di chiusura del bando e fino a 3 anni di età (riferita all'anno solare in corso)	Autodichiarazione	10 per ognuno
Presenza di altri figli/e da 3 a 14 anni di età (riferita all'anno solare in corso)	Autodichiarazione	7 per ognuno
Madre in stato di gravidanza	Certificazione medica	5
Bambino/a per il/la quale si fa domanda in affidamento temporaneo o pre-adoattivo o in adozione	Certificato del tribunale per i Minori	5

### 3. 3 Occupazione dei genitori [o dell'unico genitore in caso di nucleo monoparentale]

Situazione considerata	Documentazione richiesta	Valutazione attribuita o punteggio
Entrambi i genitori con orario di lavoro superiore a 36 ore settimanali	Autocertificazione, con menzione di sede e orario di lavoro	35
Un genitore con orario Superiore a 36 e uno con orario di 36 ore settimanali.	Autocertificazione, con menzione di sede e orario di lavoro	30

Entrambi i genitori con orario di lavoro di 35/36 ore settimanali	Autocertificazione, con menzione di sede e orario di lavoro	25
Un genitore a tempo pieno (indipendentemente da n. di ore) e uno con orario di lavoro (o tirocinio obbligatorio) part-time: a) maggiore/uguale a 20 ore settimanali b) minore di 20 ore sett.li	Autocertificazione, con menzione di sede e orario di lavoro	20 15
Entrambi i genitori occupati part - time	Autocertificazione, con menzione di sede e orario di lavoro	10
Un genitore a tempo pieno (indipendentemente dal n° di ore) e uno in cerca di occupazione/studente/casal.	Iscriz. Centro per l'Impiego o iscrizione corso di studi autodichiarate	8
Entrambi i genitori studenti non lavoratori	Dichiarazione di iscrizione in corso regolare di studio, o massimo un anno fuori corso, con menzione del numero degli esami sostenuti e quelli da sostenere	6

I bambini che maturino il 3° anno di età durante l'anno educativo conservano il diritto di frequenza fino al termine.

4. Criteri di precedenza a parità di punteggio (nell'ordine):
- a. anzianità di iscrizione nelle liste d'attesa degli anni precedenti
  - b. maggiore età

#### **Articolo 4**

##### **Termini e modalità per la presentazione della domanda**

La domanda deve essere presentata **entro l'08 giugno 2020**, utilizzando l'apposito modulo scaricabile al seguente indirizzo web [www.comune.calci.pi.it](http://www.comune.calci.pi.it) (*Uffici /Scuola e Cultura/Nido di Infanzia*) oppure ritirare copia cartacea nell'androne del comune (senza entrare nell'edificio).

1) **preferibilmente** tramite e-mail ai seguenti indirizzi: [protocollo@comune.calci.pi.it](mailto:protocollo@comune.calci.pi.it) oppure dal proprio eventuale indirizzo Pec alla Pec del Comune: [protocollo@pec.comune.calci.pi.it](mailto:protocollo@pec.comune.calci.pi.it), indicando in oggetto **“RICHIESTA ISCRIZIONE AL NIDO D'INFANZIA A.E. 2020/2021”** con allegata copia del documento di identità valido, del richiedente;

2) Consegna a mano (SOLO NEL CASO IN CUI SIATE SPROVVISTI DI POSTA ELETTRONICA), **inserendo il modulo nel contenitore appositamente presente nell'atrio del comune** (senza entrare nell'edificio).

**Articolo 5**  
**Verifica delle domande e delle dichiarazioni**

L'Ufficio competente verificherà l'ammissibilità delle domande e la veridicità di almeno il **20%** delle dichiarazioni rese in sede di autocertificazione. In caso di dichiarazioni non veritiere si procederà, ai sensi e per gli effetti della normativa vigente in materia di dichiarazioni false e mendaci.

**Articolo 6**  
**Responsabile del procedimento**

Responsabile del Procedimento è il Responsabile del Settore Amm.vo e Servizi al Cittadino Dott.ssa Ilaria Orsucci.

**Articolo 7**  
**Informazioni sul bando**

Il presente bando è reperibile sul sito del Comune di Calci [www.comune.calci.pi.it](http://www.comune.calci.pi.it) (*Uffici /Scuola e Cultura/Nido di Infanzia*). Per informazioni scrivere a [crisrina.cardelli@comune.calci.pi.it](mailto:crisrina.cardelli@comune.calci.pi.it) o [ilaria.orsucci@comune.calci.pi.it](mailto:ilaria.orsucci@comune.calci.pi.it) o telefonare ai seguenti numeri 050939556-522.

**Calci, 06.05.20**

**F.to IL RESPONSABILE SETTORE AMM.VO  
E SERVIZI AL CITTADINO**  
*Dott.ssa Ilaria Orsucci*